



T.C.  
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ  
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 34691520-774.08-E.8512638

28.08.2015

Konu: Mesleki Çalışmalar

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi:MEB Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü' nün 26/08/2015 tarihli ve 8421723 sayılı yazısı.

Mesleki çalışmalar 01-11 Eylül 2015 tarihleri arasında ekteki ilgi yazıda belirtilen program çerçevesinde yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Metin YALÇIN  
Vali a.  
İl Milli Eğitim Müdürü

EKLER:

- İlgi yazı Örneği (1 sayfa)
- Mesleki Çalışma Programı (10 sayfa)

DAĞITIM:

- 17 İlçe Kaymakamlığı
- Merkez ve Merkeze bağlı Okul/Kurum Müdürlükleri
- Müdürlüğümüz Web sayfası

Bu evrakın 5070 Sayılı Kanun Ger. 31. m. 1. fıkrası ile E-İMZA ile imzalandığı tasdik olunur.  
28.08/2015



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü

Sayı : 43501582-774.01.02-E.8421723  
Konu: Mesleki Çalışmalar

26.08.2015

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi: a) Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği.  
b) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği.  
c) Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nün 24/08/2015 tarihli ve 83203306-10.03-E.8328478 sayılı yazısı eki Makam Onayı.

Bakanlığımıza bağlı her derece ve türdeki eğitim kurumlarında 2015-2016 eğitim ve öğretim yılının başlangıç tarihi ilgi (c) yazı eki Makam Onayıyla 28 Eylül 2015 Pazartesi günü olarak değiştirilmiş ve valiliklere bildirilmiştir.

Bu kapsamda; öğretmenlerin ilgi (a) Yönetmeliğin 98 inci ve ilgi (b) Yönetmeliğin 87 nci maddesi gereğince yapacağı mesleki çalışmalar 01-11 Eylül 2015 tarihleri arasında ekte gönderilen program çerçevesinde yürütülecektir.

Mesleki çalışmaların yürütülmesiyle ilgili olarak;

1-Başka il veya ilçede mesleki çalışma yapacak olan öğretmenler, öncelikle görevli buldukları okul müdürlüklerini yazılı olarak bilgilendirmek kaydıyla buldukları yerin il veya ilçe millî eğitim müdürlüklerine başvuruda bulunacaklar, çalışma yapılacak okul alanlar ve/veya okul türlerine göre öğretmenlerin talepleri dikkate alınarak il veya ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından planlanacaktır.

2-Başka il veya ilçede mesleki çalışma yapacak olan öğretmenler, çalışma bitiminde çalışmalara katıldıklarını gösteren ilgili okul müdürlüğünden alınacak yazıyla birlikte hazırladıkları raporları görevli oldukları okul müdürlüklerine teslim edeceklerdir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

Salih ÇELİK  
Bakan a.  
Müsteşar Yardımcısı

EK: Mesleki çalışma programı (10 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:

B Planı

Bilgi:

A planı

# MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖĞRETMENLERİN MESLEKİ GELİŞİM ÇALIŞMALARI

- İlgi: a) Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim kurumları Yönetmeliği.  
b) Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği.

İlgi a) yönetmeliğin 98. ve ilgi b) yönetmeliğin 87. Maddesinde Okul Öncesi, İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında görevli yönetici ve öğretmenlerin genel kültür, özel alan eğitimi ve pedagojik formasyon alanlarında bilgi ve görgülerini, yeni beceriler kazanmak, eğitim ve öğretimde karşılaşılan problemlere çözüm yolları bulmak, öğrencinin ve çevrenin ihtiyaçlarına göre plan ve programları hazırlamak ve uygulamak amacıyla derslerin kesiminden Temmuz ayının ilk iş gününe, Eylül ayının ilk iş gününden derslerin başlangıcına kadar; yıl içinde ise yıllık çalışma programında belirtilen sürelerde mesleki çalışmalar yapılacağı, ilgi b yönetmeliğin 87. Maddesinin”

(1) Ortaöğretim kurumlarında görevli yönetici ve öğretmenler, derslerin kesimi tarihinden temmuz ayının ilk iş gününe, eylül ayının ilk iş gününden derslerin başlangıç tarihine kadar geçen sürelerde mesleki çalışma yaparlar. Mesleki çalışma programı, okul müdürlüğünce yönetici ve öğretmenlere bir hafta önceden duyurulur.

(2) Bu çalışmalarda;

a) Yönetici ve öğretmenlerin; genel kültür, özel alan ve pedagojik formasyon konularında, bilgilerini artırıcı faaliyetler yapılır.

b) Yeni beceriler kazandırmaya, eğitim ve öğretimde karşılaşılan problemlere çözüm yolları bulmaya, öğrencinin ve çevrenin ihtiyaçlarına göre plan ve programlar hazırlamaya yönelik faaliyetler yapılır.

c) Öğretim programları, mevzuat ve uygulamalarla ilgili inceleme ve değerlendirme yapılır.

ç) Öğretmenler Kurulu, zümre öğretmenler kurulu toplantılarıyla bunlarla ilgili iş ve işlemler yapılır.

d) Eğitim ve öğretim yılı değerlendirmesiyle yeni öğretim yılında uygulanacak yıllık çalışma programı, iş takvimi ve iş bölümüyle ilgili hazırlıklar yapılır.

e) Okulun ve çevrenin ihtiyaçlarına göre eğitim ve öğretimle ilgili diğer konular da değerlendirilebilir.

f) Gerektiğinde Bakanlığın ilgili birimlerince hazırlanan plana göre farklı mesleki çalışma programları da uygulanabilir.

(3) Yönetici ve öğretmenler;

a) Ders kesiminden sonra yapılan mesleki çalışmanın ilk haftasında, okul müdürlüğünce hazırlanan program çerçevesinde kendi okullarında mesleki çalışma yaparlar.

b) Ders kesiminden sonra yapılan mesleki çalışmanın ikinci haftası ve sonraki günlerinde il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince hazırlanan programa göre belli merkez/merkezlerde alanları ile ilgili mesleki eğitime tabi tutulurlar. İstemeleri hâlinde bu eğitimi farklı il/ilçelerde de alabilirler. Farklı il/ilçelerdeki çalışmalara katılacak öğretmenler, katılacakları il/ilçeyi önceden okullarına dilekçe ile bildirmek ve katıldığı mesleki çalışmayı belgelemek zorundadırlar.

c) Eylül ayının ilk iş gününden derslerin başlangıcına kadar geçen süre içerisinde yapılan mesleki çalışmalarda okul müdürlüklerince hazırlanan program dâhilinde kendi okullarındaki mesleki çalışmaya katılırlar.”(01.07.2015 Değişiklik) denilmektedir.

Bu itibarla, ilgi (a) ve (b) yönetmeliklerin öğretmenlerin Haziran ve Eylül dönemi mesleki çalışmalarını düzenleyen ilgili maddeleri kapsamında;

#### **A. MESLEKİ ÇALIŞMALARINAMAÇLARI:**

1. Eğitimin niteliğini geliştirmek ve derslerin öğretimindeki verimliliği arttırmak.
2. Alan bilgisi ve öğretimi konusunda öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak.
3. Derslerin işlenişinde uygulanan yöntem ve teknikler, kullanılan öğretim materyalleri ile ölçme ve değerlendirme kriterlerinde öğretmenlerin bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmalarını sağlamak.
4. Derslerin işlenişinde karşılaşılan sorunları tespit etmek ve bu sorunlara yönelik çözüm önerileri geliştirmek,
5. Eğitim-öğretim uygulamalarındaki iyi örneklerin paylaşılmasını sağlayarak özgün çalışmaları geliştirmek.

#### **B. MESLEKİ ÇALIŞMALARIN SÜRESİ**

Mesleki çalışmaların süresi günlük 4 saattir. Çalışma takvimi Ek'teki tablolarda verilmiştir.

#### **C. MESLEKİ ÇALIŞMALARIN HEDEF KİTLESİ**

Okul Öncesi, İlköğretim ve Ortaöğretim kurumlarında görev yapan tüm öğretmenler.

#### **D. MESLEKİ ÇALIŞMALARIN İÇERİĞİ VE MÜZAKERE EDİLECEK KONULAR**

1. **Öğretim Programı ve Kazanımlar:** Dersin, öğretim programındaki amaç ve kazanımların ne ölçüde gerçekleştirildiği, hedeflenen amaçlara/kazanımlara ulaşılmasında ne gibi sorunlarla karşılaşıldığının müzakere edilmesi.
2. **Öğretim Yöntem ve Teknikleri:** Derslerin öğretiminde kullanılan öğretim yöntem, teknik ve metotları ile örnek ders işlenişlerinin paylaşılması.
3. **Öğretim Materyalleri:** Ders konularının öğretiminde eğitim teknolojilerinden yararlanma, materyal kullanımı, paylaşımı ve bu materyallerin değerlendirilmesi.
4. **Sosyal Kültürel Etkinlikler:** Derslerde verimliliği artırmak için yapılan okul içi ve dışı sosyal-kültürel etkinliklerin değerlendirilmesi.
5. **Sınıf Yönetimi ve Akademik Başarı:** Sınıf yönetimi; derslerin işleniş sürecinde yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri, öğrencilerin ilgisini arttırmak ve eğitimdeki akademik başarı düzeyini yükseltmek için yapılabilecek çalışmalar.
6. **Ölçme ve Değerlendirme:** Derslerin özelliklerine göre kullanılacak ölçme ve değerlendirme kriterlerinin ve tekniklerinin görüşülmesi.
7. **Mesleki Gelişim:** Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimleriyle ilgili yapmaları gereken çalışmalar, başvurabileceği kaynaklar (kitap, dergi, makale, eğitim materyalleri, CD ve internet adresleri v.s.) tespit edilip değerlendirilmesi.

### **OKUL ÖNCESİ 1-11 EYLÜL2015MESLEKİ ÇALIŞMAPROGRAMI**

<b>BİRİNCİ HAFTA</b>				
Tarih	Çalışma Süresi	Çalışma Zamanı	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER	Dersler ve Yapılacak Faaliyetleri
01.09.2015 <b>Salı</b>	4	09.00-13.00	Tüm Öğretmenler	2015- 2016 Eğitim Öğretim Yılı Öğretmenler Kurul Toplantısı

02.09.2015 <b>Çarşamba</b>	4	09.00-13.00	RAM'lardan talep edilen özel eğitim öğretmeni tarafından verilecektir  Tüm öğretmenler	1-Kaynaştırma Eğitimi ve BEP Hazırlama Teknikleri Bilgilendirme Toplantısı  2-Değerler Eğitimine yönelik beklendik davranışlar kazandırabilmek adına okul politikasının oluşturulması
03.09.2015 <b>Perşembe</b>	4	09.00-13.00	Akademisyenler yada iletişim alanında uzman öğretmenler tarafından yapılacaktır.  Tüm öğretmenler	Eğitimde Etkili İletişim konulu bilgilendirme toplantısı  Sınıfların eğitim öğretime hazır hale Getirilmesi
04.09.2015 <b>Cuma</b>	4	09.00-13.00	Zümreler Müdür Yardımcısı başkanlığında çalışmalarını yapacaklardır.  Tüm Öğretmenler.	3, 4 ve 5 Yaş Grubu Zümre Toplantıları.  Eğitici Animasyon Filmlerin İzlenilmesi

**İKİNCİ HAFTA**

<b>Tarih</b>	<b>Çalışma Süresi</b>	<b>Çalışma Zamanı</b>	<b>GÖREVLİ ÖĞRETMENLER</b>	<b>Çalışma Konuları</b>
07.09.2015 <b>Pazartesi</b>	4	09.30-13.30 (sabah) 13.30-17.30 (öğle)	Tüm Öğretmenler	Veli İhtiyaç Anketi Veli- Çocuk –Öğretmen Tanışma Etkinlikleri Çocuk Oryantasyon Programı
08.09.2015 Salı	4	09.30-13.30 (sabah) 13.30-17.30 (öğle)	Tüm Öğretmenler	Okul Hakkında Veli Bilgilendirme Toplantıları Çocuk Oryantasyon Programı

09.09.2015 Çarşamba	4	09.30-13.30 (sabah) 13.30-17.30 (öğle)	Kurum Müdürü	Etkili Anne-Baba tutumu Bilgilendirme Toplantısı Çocuk Oryantasyon Programı
10.09.2015 Perşembe	4	09.30-13.30 (sabah) 13.30-17.30 (öğle)	Tüm Öğretmenler ve Veliler	Okula Yeni Başlayan Çocuklarda Görülen Problem Davranışlar ve Çözüm Önerileri Konulu Bilgilendirme Toplantısı Çocuk Oryantasyon Programı
11.09.2015 Cuma	4	09.30-13.30 (sabah) 13.30-17.30 (öğle)	Tüm Öğretmenler	Kurul Toplantısında Oluşturulan Komisyonların Yıl Boyunca Yapacakları Çalışmaları Planlamaları Çocuk Oryantasyon Programı

**Not:**Okul öncesi eğitim kurumlarında yapılacak olan bilgilendirme toplantıları konu başlıkları veli ihtiyaç anketlerinin sonuçlarına göre belirlenecektir. Oryantasyon programı zaman planlaması Okul şartlarına göre planlanacaktır.

### İLKOKUL 1-11 EYLÜL2015MESLEKİ ÇALIŞMA PROGRAMI

#### BİRİNCİ HAFTA

Tarih	Çalışma Süresi	Çalışma Zamanı	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER	Dersler ve Yapılacak Faaliyetleri
01.09.2015 <b>Salı</b>	4	09.00-13.00	Rehber öğretmenler tarafından verilecektir	BEP Hazırlama Teknikleri ve Mesleki Etik

02.09.2015 <b>Çarşamba</b>	4	09.00-13.00	Tüm idareci ve öğretmenler	Öğretmenler Kurul Toplantısı
03.09.2015 <b>Perşembe</b>	4	09.00-13.00	Zümreler İlgili Müdür Yardımcısı başkanlığında çalışmalarını yapacaklardır. Her zümre kendi grubunun öğretim programı ve kazanımlarını görüşerek raporlaştıracaktır.	Ana sınıfı,1,2,3 ve 4. sınıflar Zümre toplantıları Öğretim Programı ve kazanımlar Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Ana sınıfı,1.Sınıf Oryantasyon çalışmalarının planlanması
04.09.2015 <b>Cuma</b>	4	09.00-13.00	Tüm Öğretmenler	2014/2015 Eğitim Öğretim yılında 1. Sınıf okutmuş sınıf öğretmenlerinin deneyimlerini aktarmak amacıyla2015/2016 eğitim öğretim yılında 1. Sınıf okutacak olan sınıf öğretmenlerine aktarmaları, diğer sınıf öğretmenlerinin de sınıflarıyla ilgili eksiklikleri düzenlemeleri ve tamamlamaları.

**İKİNCİ HAFTA**

Tarih	Çalışma Süresi	Çalışma Zamanı	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER	Dersler ve Yapılacak Faaliyetleri
07.09.2015 <b>Pazartesi</b>	4	09.00-13.00	Alanında uzman olan kişilerden destek alınacaktır.	Sınıf Yönetimi ve Sınıf içi etkili iletişim.
08.09.2015 <b>Salı</b>	4	09.00-13.00	Okul Rehber Öğretmeni	Okul, Aile ve Çevre İşbirliğinin Önemine İlişkin Bilgilendirme Toplantısı.
09.09.2015 <b>Çarşamba</b>	4	09.00-13.00	Tüm öğretmenler	Değerler Eğitime yönelik, öğrencilerde beklendi davranışlar kazandırabilmek adına okul politikasını oluşturma
10.09.2015 <b>Perşembe</b>	4	09.00-13.00	Tüm öğretmenler	Örnek Olay ve Uygulamalardan yola çıkılarak Öğretmen deneyimlerinin paylaşım toplantısı
11.09.2015 <b>Cuma</b>	4	09.00-13.00	Tüm öğretmenler	Eğitici film izleme ve Mesleki açıdan Yorumlama ve Farkındalık oluşturma

**Not:** Ana sınıfı ve 1. Sınıf Öğretmenleri oryantasyon programını uygulayacaklardır.

**ORTAOKULLAR1-11 EYLÜL2015MESLEKİ ÇALIŞMA PROGRAMI****BİRİNCİ HAFTA**

Tarih	Çalışma Süresi	Çalışma Zamanı	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER	Dersler ve Yapılacak Faaliyetleri
01.09.2015 <b>Salı</b>	4	09.00-13.00	Tüm Öğretmenler Rehber Öğretmenler	Değerler Eğitime yönelik, öğrencilerde beklendi davranışlar kazandırabilmek adına okul politikasını oluşturma BEP Hazırlama Teknikleri



02.09.2015 <b>Çarşamba</b>	4	09.00-13.00	Tüm idareci ve öğretmenler	Öğretmenler Kurul Toplantısı
03.09.2015 <b>Perşembe</b>	4	09.00-13.00	Zümreler İlgili Müdür Yardımcısı başkanlığında çalışmalarını yapacaklardır.	Ana sınıflar,5,6,7 ve 8. Sınıflar Zümre toplantıları Ana sınıfı ve 5.Sınıf Oryantasyon çalışmalarının planlanması
04.09.2015 <b>Cuma</b>	4	09.00-13.00	Tüm Öğretmenler	TEOG sonuçlarının Değerlendirilmesi ve Akademik Başarıyı Arttıracak Tedbirlerin Görüşülmesi

### İKİNCİ HAFTA

Tarih	Çalışma Süresi	Çalışma Zamanı	GÖREVLİ ÖĞRETMENLER	Dersler ve Yapılacak Faaliyetleri
07.09.2015 <b>Pazartesi</b>	4	09.00-13.00	Alanında uzman olan kişilerden destek alınacaktır.	Sınıf Yönetimi ve Sınıf içi etkili iletişim tekniklerinin paylaşımı.
08.09.2015 <b>Salı</b>	4	09.00-13.00	Okul Rehber Öğretmeni.	Okul, Aile ve Çevreleşbirliğinin Önemine İlişkin Bilgilendirme Toplantısı.
09.09.2015 <b>Çarşamba</b>	4	09.00-13.00	Tüm öğretmenler	Değerler Eğitimine yönelik, öğrencilerde beklendik davranışlar kazandırabilmek adına okul politikasını oluşturma
10.09.2015 <b>Perşembe</b>	4	09.00-13.00	Tüm öğretmenler	Örnek Olay ve Uygulamalardan yola çıkılarak Öğretmen deneyimlerinin paylaşım toplantısı
11.09.2015	4			Eğitici film izleme

<b>Cuma</b>		09.00-13.00	Tüm öğretmenler	ve Mesleki açıdan Yorumlama ve Farkındalık oluşturma
-------------	--	-------------	-----------------	--

### ORTAÖĞRETİM KURUMLARINDA 1-11 EYLÜL2015MESLEKİ ÇALIŞMA PROGRAMI

BİRİNCİ HAFTA		
01.09.2015	09:00/13:00	Okul Müdürlüklerince uygun görülecek çalışmalar
02.09.2015	09:00/13:00	Sınıf Yönetimi ve Akademik Başarı
03.09.2015	09:00/13:00	Ölçme Değerlendirme ve Mesleki Gelişim
04.09.2015	09:00/13:00	Öğretim Yöntem Teknikleri ve Materyal Kullanımı
İKİNCİ HAFTA		
07.09.2015	09:00/13:00	Öğretmenler Kurul Çalışmaları
08.09.2015	09:00/13:00	Zümre toplantıları
09.09.2015	09:00/13:00	Yıllık Plan Hazırlıkları
10.09.2105	09:00/13:00	Sosyal Etkinlikler Planlaması
11.09.2015	09:00/13:00	Okul Müdürlüklerince uygun görülecek çalışmalar

Okullarda öğrenci veli durumu ve çevre şartlarına göre aşağıdaki konulardan uzman öğretmenler veya akademisyenler tarafından il/ilçe bazında seminer konuları işlenebilir:

1. Liselerde özel eğitim uygulamaları( Özel eğitim sınıfları, evde eğitim, destek eğitim odası)
2. Teknoloji ve Madde bağımlılığı
3. Kariyer rehberliği(meslek seçimi, sınav sistemi vb.)
4. Ergenlerde sınıf yönetimi ve disiplin
5. Ergenlerle iletişim
6. Öğrencilerin sosyal ve kültürel etkinliklere yönlendirilmesinin ders başarısına etkisi
7. Sınav kaygısı
8. Akran Zorbalığı
9. Okullardaki spor faaliyetlerinin öğrencilere benimsetilmesi ve branşlaştırma
10. Okulda ilk yardım
11. Öğrencilere çevre bilinci kazandırma
12. Olumlu kişiler arası ilişkiler kazandırma
13. Kaynaştırma uygulamaları ve BEP planları
14. Etkin sınıf yönetimi etkin okul yönetimi
15. Değişen okul rolleri (Okulların halka açılması, hayat boyu öğrenme.)
16. Liderlik ve örgüt kültürü
17. Orta öğretim okullarında kriz yönetimi
18. Proje hazırlama teknikleri ve projelerin incelenmesi
19. Şiddetin nedenleri ve şiddete karşı alınabilecek önlemler
20. Eğitimde zaman yönetimi ve akademik başarı
21. Okul çevre güvenliği
22. Bilişim Suçları.

..... İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
SENE BAŞI ÖĞRETMEN EĞİTİMİ SEMİNER PROGRAMI

NO	EĞİTİME KATILACAK ÖĞRETMENLER	FAALİYETİN ADI	EĞİTİMCİNİN ADI	KURUMU	KATILIMCI SAYISI	TARİHİ	SAATI	EĞİTİM YERİ	SEMİNERDE GÖREVLİ MÜDÜRLER	
									OKUL MÜDÜRLERİ	ŞUBE MÜDÜRÜ
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

**BRANŐ BAZINDA GRUPLANDIRILAN OKULLARIN LİSTESİ**

GRUP	BRANŐ	OKUL ADI	SAYISI	TOPLAM
<b>1.Grup</b>				
<b>2.Grup</b>				